

SISTEM INFORMASI PENGAGENDAAN SURAT KELUAR MASUK PADA SKPD KECAMATAN POLANHARJO DENGAN APLIKASI MULTI USER

Henny Ekawati (henny2ekawati@gmail.com)
Bebas Widada (bbswdd@yahoo.com)
Tri Irawati (hervira@sinus.ac.id)

ABSTRAK

SKPD Kecamatan Polanharjo Kabupaten Klaten merupakan salah satu instansi pemerintahan yang setiap saat mengadakan suatu kegiatan rutin, sudah barang tentu sangat membutuhkan data yang memiliki tingkat akurat, relevansi yang handal dan juga mempunyai ketepatan waktu sehingga di dapatkan suatu informasi yang layak digunakan. Proses pencatatan dan pengagendaan surat keluar masuk pada SKPD Kecamatan Polanharjo Kabupaten Klaten dikerjakan secara dokumen manual, yaitu menggunakan kartu kendali masuk, kartu kendali keluar dan lembar disposisi yang berupa kertas. Untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi oleh SKPD Kecamatan Polanharjo Kabupaten Klaten, maka dibutuhkan sebuah aplikasi pengagendaan surat keluar masuk yang sudah terkomputerisasi yang dapat membantu kegiatan operasional SKPD Kecamatan Polanharjo Kabupaten Klaten. *Metode penelitian ini dilakukan dengan cara observasi, wawancara dan studi pustaka. Perancangan system ini dibuat dengan Diagram Konteks, Hierarchy Input Process Output, Diagram Alir Data, Entity Relationship Diagram, Desain Input, Desain Output, Kamus Data dan Desain Database. Hasil dari system pengagendaan surat masuk dan surat keluar berupa laporan-laporan yang diperlukan oleh pihak yang terkait sehingga dapat membantu mengatasi permasalahan tentang pengagendaan surat masuk dan surat keluar.*

Kata Kunci : Agenda, Surat Masuk, Surat Keluar.

I. PENDAHULUAN

SKPD Kecamatan Polanharjo Kabupaten Klaten merupakan salah satu instansi pemerintahan yang setiap saat mengadakan suatu kegiatan rutin, sudah barang tentu sangat membutuhkan data yang memiliki tingkat akurat, relevansi yang handal dan juga mempunyai ketepatan waktu sehingga di dapatkan suatu informasi yang layak digunakan.

Proses pencatatan dan pengagendaan surat keluar masuk pada SKPD Kecamatan Polanharjo Kabupaten Klaten dikerjakan secara dokumen manual, sudah barang tentu sangat membutuhkan data yang memiliki tingkat akurat, relevansi yang handal dan juga mempunyai ketepatan waktu sehingga di dapatkan suatu informasi yang layak digunakan.

Upaya yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi oleh SKPD Kecamatan Polanharjo Kabupaten Klaten, maka dibutuhkan sebuah aplikasi pengagendaan surat keluar masuk yang sudah terkomputerisasi dan akan diarahkan ke data digital dengan menggunakan *scanner* yang diharapkan dapat membantu kegiatan

pengagendaan di SKPD Kecamatan Polanharjo Kabupaten Klaten.

II. METODE PENELITIAN

2.1 Jenis data

1. Data primer yaitu data yang diperoleh langsung dari instansi adalah yang menjadi objek penelitian,
2. Data Sekunder diperoleh dari buku yang mencakup teori-teori yang mendukung penelitian pengagendaan surat Keluar masuk Pada SKPD Kecamatan Polanharjo.

2.2 Metode Pengumpulan Data

1. Metode Observasi dengan cara Penulis mengamati secara langsung aktifitas yang berkaitan dengan pengagendaan surat masuk dan surat keluar pada SKPD Kecamatan Polanharjo Kabupaten Klaten.
2. Metode Wawancara dilakukan dengan wawancara, dengan mengajukan pertanyaan kepada Kepala Seksi, staf.
3. Studi Pustaka dengan cara mengumpulkan data, informasi dan pengetahuan yang didapatkan dari

buku-buku teori yang bersangkutan dalam pembuatan aplikasi yang dibuat.

2.3 Metode Analisa dan Perancangan Sistem

1. Analisa merupakan suatu penguraian dari suatu sistem informasi yang utuh.
2. Perancangan sistem informasi merupakan pengembangan sistem baru dari sistem lama yang ada.

2.4 Alat dan Bahan Penelitian

Hardware dan *Software* yang digunakan untuk membuat dan membangun system aplikasi ini adalah *Hardware* : Personal Komputer dengan spesifikasi standar (Processor Intel Core i3, RAM 2GB, Harddisk 500GB), dan Printer *Software* : Sistem Operasi Windows 7, Microsoft Office 2007, Microsoft Visio 2007, Visual Basic 6.0, SQL Server, dan Crystal Report.

2.5 Pengujian

Uji Fungsionalitas Sistem Pengujian *blackbox* berfokus pada pengujian persyaratan fungsionalitas perangkat lunak untuk mendapatkan serangkaian kondisi input yang sesuai dengan persyaratan fungsional suatu program. Tujuan dari pengujian ini adalah diharapkan dengan minimal tenaga dan waktu untuk menemukan berbagai potensi kesalahan dan cacat sehingga harus didasarkan pada kebutuhan berbagai tahap pengembangan, desain dokumen lain atau program yang dirancang untuk menguji struktur internal, dan menggunakan contoh-contoh ini untuk menjalankan program untuk mendeteksi kesalahan. Pengujian system informasi harus mencakup pengujian perangkat lunak dan pengujian perangkat keras.

III. TINJAUAN PUSTAKA

3.1. Sistem

Suatu system adalah suatu jaringan kerja dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, berkumpul bersama-sama untuk melakukan suatu kegiatan atau untuk menyelesaikan suatu sasaran yang tertentu. [1]

3.2. Informasi

Informasi adalah data yang di olah menjadi bentuk yang lebih berguna dan lebih berarti bagi yang menerimanya. [2]

3.3. Sistem Informasi

Sistem informasi adalah sekumpulan elemen yang bekerja secara bersama-sama baik secara manual ataupun berbasis komputer dalam melaksanakan pengolahan data yang berupa pengumpulan, penyimpanan, pemrosesan data untuk menghasilkan informasi yang bermakna dan berguna bagi proses pengambilan keputusan [3]

3.4. Surat Masuk

Arsip (*record*) yang dalam istilah bahasa Indonesia ada yang menyebut sebagai warkat pada pokoknya dapat diberi pengertian sebagai :setiap catatan tertulis baik dalam bentuk gambar ataupun bagan-bagan yang memuat keterangan-keterangan mengenai suatu subyek (pokok persoalan) ataupun peristiwa- peristiwa yang dibuat orang untuk membantu daya ingatan orang (itu) pula. [4]

3.5. Surat Keluar

Pengarsipan menurut pengertian penulis adalah kegiatan atau pekerjaan yang berhubungan dengan pengurusan arsip yang meliputi pencatatan, pengendalian dan pendistribusian, penyimpanan, pemeliharaan. [5]

3.6. Multiuser

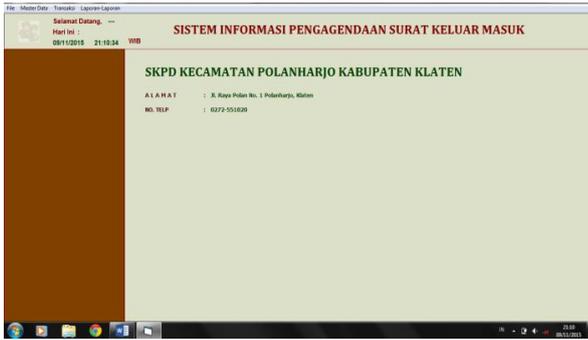
Multiuser system adalah Sistem Komputer yang dapat dipakai oleh lebih dari satu orang, meskipun sebuah mikrokomputer yang dipakai bersama-sama oleh beberapa orang dapat dipandang sebagai sistem multi user, istilah ini biasa diperuntukkan untuk mesin yang oleh beberapa orang melalui fasilitas terminal jaringan. [6]

3.7. Visual Basic

Visual Basic merupakan salah satu aplikasi pemrograman visual yang memiliki bahasa pemrograman yang cukup populer dan mudah untuk dipelajari dimana visual basic menyediakan berbagai perangkat kontrol yang dapat digunakan untuk membuat program aplikasi dalam sebuah form baik aplikasi kecil, sederhana hingga ke aplikasi pengolahan database. [7].

3.8. Microsoft SQL Server

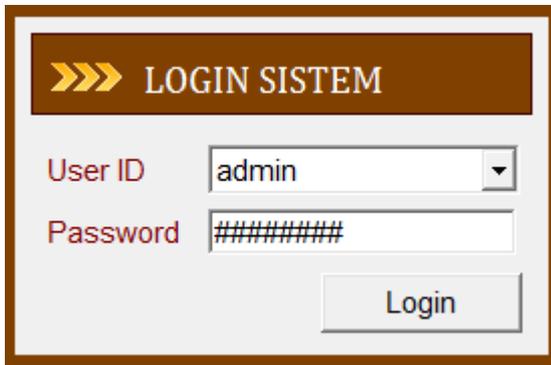
Microsoft SQL Server adalah sebuah system manajemen basis data relasional (RDBMS) produk microsoft. Bahasa query utamanya adalah *Transact-SQL* yang merupakan implementasi dari SQL standar



Gambar 5. Tampilan Menu Utama

4.2.2. Form Menu Login

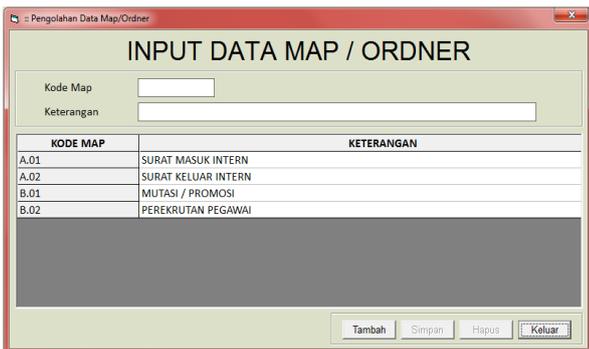
Digunakan untuk identifikasi operator dengan cara memasukkan *user id* dan *password* masing-masing operator untuk masuk ke program aplikasi



Gambar 6. Form Menu Login

4.2.3. Form Input Data Map

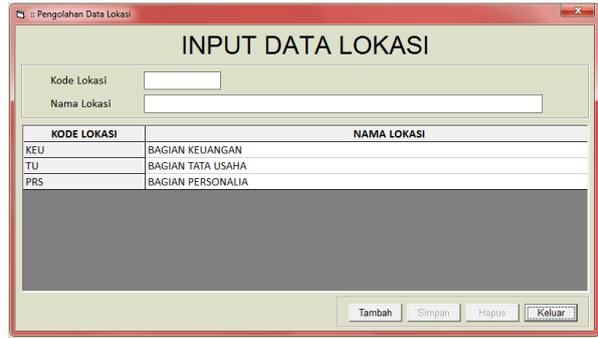
Digunakan untuk menambah data map atau meng-*update* data map yang sudah ada.



Gambar 7. Form Input Data Map

4.2.4. Form Input Data Lokasi

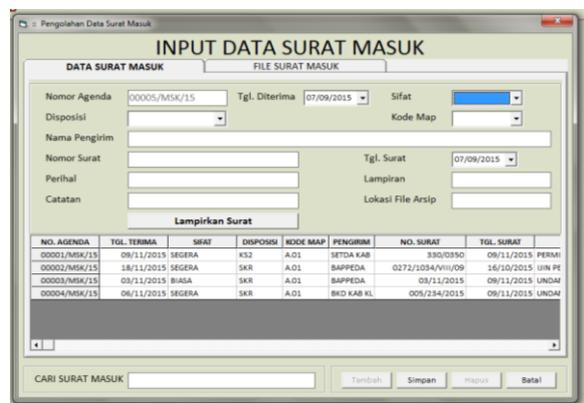
Digunakan untuk menambah data lokasi atau meng-*update* data lokasi yang sudah ada.



Gambar 8. Form Input Data Lokasi

4.2.5. Form Input Data SuratMasuk

Digunakan untuk menambah data surat masuk atau meng-*update* data surat masuk yang sudah ada.



Gambar 9. Form Input Data SuratMasuk

4.2.6. Form Input Data SuratKeluar

Digunakan untuk menambah data surat keluar atau meng-*update* data surat keluar yang sudah ada.



Gambar10. Form Input Data SuratKeluar

4.2.7. Form Input Data Agenda

Digunakan untuk menambah data agenda atau meng-*update* data agenda yang sudah ada

Gambar 11. Form Input Data Agenda

4.2.8. Form Input Data Permohonan Surat

Digunakan untuk menambah data permohonan surat atau meng-update data permohonan surat yang sudah ada

Gambar 12. Form Input Data Permohonan Surat

4.2.9. Laporan Data Map

SKPD KECAMATAN POLANHARJO KAB. KLATEN
Jl. Raya Polan No. 1 Polanharjo, Klaten. Telp. 0272-551020

LAPORAN DATA MAP / ORDNER

No.	Kode Map	Keterangan
1	A.01	SURAT MASUK
2	B.01	SURAT KELUAR

Mengetahui Camat Polanharjo (Drs. Milas Dwi Ariana, M. Si) Staf Administrasi (Henny Ekawati)

Gambar 13. Laporan Data Map

4.2.10. Laporan Data Lokasi

SKPD KECAMATAN POLANHARJO KAB. KLATEN
Jl. Raya Polan No. 1 Polanharjo, Klaten. Telp. 0272-551020

LAPORAN DATA LOKASI

No.	Kode Lokasi	Nama Lokasi
1	KS1	BAGIAN TAPEM
2	KS2	BAGIAN PMD
3	KS3	BAGIAN TRANTIBUM
4	SKR	BAGIAN SEKRETARIAT

Mengetahui Camat Polanharjo (Drs. Milas Dwi Ariana, M. Si) Staf Administrasi (Henny Ekawati)

Gambar 13. Laporan Data Lokasi

4.2.11. Laporan Data Surat Masuk

SKPD KECAMATAN POLANHARJO KAB. KLATEN
Jl. Raya Polan No. 1 Polanharjo, Klaten. Telp. 0272-551020

LAPORAN DATA SURAT MASUK

No.	Nomor Surat	Tanggal Surat	Pengirim	Nomor Surat	Tanggal Surat	Perihal	Lampiran	Catatan	Lokasi File Arsip	Status
1	00001/MH/2015	06/11/2015	SETDAKAR KLATEN	3302000	06/11/2015	PERNYATAAN RESERVA		MEMERINTAHKAN DIRIG	A.01.06.013	00000
2	00001/MH/2015	07/11/2015	SAPRODA	0070100440009	16/10/2015	UNDANG-UNDANG				00000
3	00001/MH/2015	08/11/2015	SAPRODA	00111/2015	08/11/2015	UNDANGAN		MEMBAWA LAPTOP		00000
4	00004/MH/2015	06/11/2015	SMD HAR KLATEN	005294/2015	06/11/2015	UNDANGAN BAKAT		MEMBAWA LAPTOP		00000

Mengetahui Camat Polanharjo (Drs. Milas Dwi Ariana, M. Si) Staf Administrasi (Henny Ekawati)

Gambar 14. Laporan Data SuratMasuk

4.2.12. Laporan Data Surat Keluar

SKPD KECAMATAN POLANHARJO KAB. KLATEN
Jl. Raya Polan No. 1 Polanharjo, Klaten. Telp. 0272-551020

LAPORAN DATA SURAT KELUAR

No.	Nomor Surat	Tanggal Surat	Penyedia	Hub. Dengan Surat	Perihal	Lampiran	Catatan	Lokasi File Arsip	Status
1	00001/MH/2015	22/08/2015	MDP/KAPOLANHARJO	000000020	UNDANG-UNDANG		SIMPAN DI KANTOR	B.01.0000	00000
2	00001/MH/2015	07/09/2015	KABES	000000000	UNDANGAN		MEMBAWA LAPTOP	A.01.0000	00000

Mengetahui Camat Polanharjo (Drs. Milas Dwi Ariana, M. Si) Staf Administrasi (Henny Ekawati)

Gambar 15. Laporan Data Surat Keluar

4.2.13. Laporan Data Agenda

SKPD KECAMATAN POLANHARJO KAB. KLATEN
Jl. Raya Polan No. 1 Polanharjo, Klaten. Telp. 0272-551020

LAPORAN DATA AGENDA

No.	Nomor Agenda	Tanggal Agenda	Nama Agenda	Tanggal Pelaksanaan
1	15/AGD/001	07/09/2015	KERJA BAKTI BERSAMA	07/09/2015
2	15/AGD/002	08/09/2015	JALAN SEHAT	08/09/2015
3	15/AGD/003	01/10/2015	LIPACARA HARI KESAKTIAN PANCASILA	01/10/2015
4	15/AGD/004	28/10/2015	LIPACARA HARI SUMPAN PEMUDA	28/10/2015
5	15/AGD/005	16/10/2015	LIPACARA HARI PAHLAWAN TANGGAL 10 NOV 2015	16/10/2015

Mengetahui Camat Polanharjo (Drs. Milas Dwi Ariana, M. Si) Staf Administrasi (Henny Ekawati)

Gambar 16. Laporan Data Agenda

4.2.14. Laporan Data Permohonan Surat

SKPD KECAMATAN POLANHARJO KAB. KLATEN
Jl. Raya Polan No. 1 Polanharjo, Klaten. Telp. 0272-551020

LAPORAN DATA PERMOHONAN SURAT

No.	Nomor Surat	Tanggal Surat	No. KK	No. KTP	Nama Pemohon	Alamat	Keperluan
1	00001/MH/2015	07/09/2015	3310174000005	3310000120343	ANISA WIJAYA	LUMBIA CLR RT/RAW 002/001 NG	PERMOHONAN SURAT PANGK
2	00001/MH/2015	28/08/2015	3310174000015	331027515180005	HENNY EKAWATI	KEPRABON POLANHARJO KLATEN	PERMOHONAN MEMBAWA KTP B
3	00001/MH/2015	30/08/2015	331017401520005	331027611800006	SHAFRA ALMIRA PUTRI	DEP RW RT/RAW 005/003 KAPURGA	PERMOHONAN MEMBAWA SIMK
4	00004/MH/2015	02/10/2015	3310174000003	3310272151800001	WAMUDU	KEDUL PAKAR RT/RAW 005/005 KEB	PERMOHONAN MEMBAWA KK VA

Mengetahui Camat Polanharjo (Drs. Milas Dwi Ariana, M. Si) Staf Administrasi (Henny Ekawati)

Gambar 17. Laporan Data Permohonan Surat

4.3. Pengujian Sistem

Dalam pengujian ini penulis menggunakan metode *black box testing*. Pengetesan ini dilakukan untuk menentukan bahwa program tersebut sudah dapat digunakan dan sudah memenuhi kebutuhan yang diharapkan. Pengujian *black box* berfokus pada persyaratan fungsional perangkat lunak. Hasil pengujian yang dilakukan adalah sebagai berikut:

Tabel 1. Tabel Pengujian

No	Antarmuka	Yang Diuji	Input	Output	Status
1	Login Sistem	Tombol "Login"	User Id : Administrator	Masuk ke dalam menu utama sistem	Benar
			Password : admin123 Jika Password salah	"User ID Atau Password Yang Dimasukkan Salah...!!!"	Benar
2	Input Data Map/Ordner	Textbox Kode Map	Kode Map : A01	Lanjut input data map/ordner	Benar
			Jika Kode Map tidak sudah ada	"Kode Map Sudah Ada...!!!"	Benar
3	Koreksi Data Map/Ordner	Textbox Kode Map	Kode Map : A01	Lanjut edit data map/ordner	Benar
			Jika Kode Map tidak ada	"Kode Map Tidak Ditemukan"	Benar
4	Input Data Lokasi	Textbox Kode Lokasi	Kode Map : PRS	Lanjut input data lokasi	Benar
			Jika Kode Lokasi tidak sudah ada	"Kode Lokasi Sudah Ada...!!!"	Benar
5	Koreksi Data Lokasi	Textbox Kode Lokasi	Kode Map : PRS	Lanjut edit data lokasi	Benar
			Jika Kode Lokasi tidak ada	"Kode Lokasi Tidak Ditemukan"	Benar

Terhadap pengujian system telah berhasil dilakukan dengan baik dan bebas dari kesalahan kode program(*syntax*). Masukkan user id dan password pada login sistem sesuai dengan kapasitas masing-masing bagian. Pada proses input data semua tombol dan coloum bisa digunakan baik tambah koreksi maupun hapus, sehingga secara fungsional sistem sudah dapat menghasilkan *output* sesuai dengan apa yang diharapkan

V. PENUTUP

5.1. Kesimpulan

Dari hasil penelitian yang sudah dilakukan, dapat diambil kesimpulan bahwa:

1. Terciptanya Sistem Informasi Pengagendaan Surat Keluar Masuk pada SKPD Kecamatan Polanharjo secara multiuser
2. Dengan adanya Sistem Informasi Pengagendaan Surat Keluar Masuk, pihak SKPD Kecamatan Polanharjo dapat menggunakan system aplikasi tersebut secara multiuser untuk mempermudah kegiatan yang di lakukan di SKPD Kecamatan Polanharjo Kabupaten Klaten

5.2. Saran

Adapun saran kedepannya yang ingin kami sampaikan adalah diharapkan Sistem pengagendaan surat masuk dan surat keluar nantinya dapat dikembangkan lagi, sehingga dapat menghasilkan informasi yang lebih bermanfaat bagi SKPD Kecamatan Polanharjo Kabupaten Klaten.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Jogiyanto Hartono **Analisis & Desain Sistem Informasi**, (edisi III), Andi Offset, Yogyakarta, 2011
- [2] Jogiyanto Hartono, **Analisis & Desain Sistem Informasi**, (edisi III), Andi Offset, Yogyakarta, 2010
- [3] Jogiyanto Hartono, **Analisis & Desain Sistem Informasi**, (edisi III), Andi Offset, Yogyakarta, 2010
- [4] Sondang P Siagian, **Kerasipan**, Andi Offset, Yogyakarta, 2011
- [5] Sondang P Siagian, **Kerasipan**, Andi Offset, Yogyakarta, 2011
- [6] Andi, **Microsoft Visual Basic 6.0 Untuk Pemula**, MADCOMS, Yogyakarta, 2012
- [7] Andi, **Microsoft Visual Basic 6.0 Untuk Pemula**, MADCOMS, Yogyakarta, 2012
- [8] Arif Ramadhan, **SQL Server 2000 dan Visual Basic 6**, Jakarta, PT. Gramedia, 2010
- [9] Rahardian Hadi, **Membuat Laporan dengan Crystal Report 8.5 dan Visual Basic 6.0**, PT. Elex Media Komputindo, Jakarta, 2010